

DOCUMENTELE NECESARE ÎNREGISTRĂRII CONTRACTULUI COLECTIV DE MUNCĂ/ACTULUI ADIȚIONAL LA CONTRACTUL COLECTIV DE MUNCĂ ȘI A OBȚINERII REPREZENTATIVITĂȚII ORGANIZAȚIILOR SINDICALE CONFORM LEGII NR.62/2011

I.Contractul colectiv de muncă încheiat la nivel de unitate/actul adițional la contractul colectiv de muncă se depune și se înregistrează la compartimentul constituit la nivelul ITM Bihor.

Pentru înregistrarea contractului colectiv de muncă/actul adițional la contractul colectiv de muncă, părțile semnatare vor prezenta:

-**cererea de înregistrare a contractului colectiv de muncă** care poate fi accesată pe link-ul: [http://www.itmbihor.ro/site/descarcare/formulare/CERERE\\_INREGISTRARE\\_CCM.doc](http://www.itmbihor.ro/site/descarcare/formulare/CERERE_INREGISTRARE_CCM.doc) care va cuprinde în mod obligatoriu următoarele elemente: denumirea unității, sediul unității,cod fiscal, număr de telefon, cod CAEN, obiectul de activitate, natura capitalului social, număr total de salariați, durata contractului colectiv de muncă.

-**contractul colectiv de muncă**, în original, redactat în 3 exemplare semnat și ștampilat pe fiecare pagină de părțile contractante;

-**dovada convocării părților îndreptățite să participe la negociere;**

-**împuternicirile scrise pentru reprezentanții desemnați în vederea negocierii și semnării contractului colectiv de muncă.** La angajatorii la care sunt încadrați mai mult de 20 de salariați și la care nu sunt constituite organizații sindicale reprezentative conform legii, interesele salariaților pot fi promovate de către reprezentanții lor, aleși și mandatați în special în acest scop. Reprezentanții salariaților sunt aleși cu votul a cel puțin jumătate din numărul total al salariaților, pe baza unui proces verbal privind alegerea reprezentanților salariaților care va avea ca anexă tabelul nominal cu semnăturile acestora. Durata mandatului reprezentanților salariaților nu poate fi mai mare de 2 ani.

-**dovezile de reprezentativitate ale părților.**Hotărârea judecătorească (sentința civilă) definitivă prin care se constată îndeplinirea condițiilor de reprezentativitate a organizației sindicale din unitate sau după caz afilierea la o federație sindicală de tip federativ sau confederativ.

În unitățile în care **nu există sindicate reprezentative** negocierea contractului colectiv de muncă se face după cum urmează:

-dacă există un sindicat constituit la nivel de unitate, afiliat la o federație sindicală reprezentativă în sectorul de activitate din care face parte unitatea, negocierea se face de către reprezentanții federației sindicale, la solicitarea și în baza mandatului sindicatului împreună cu reprezentanții aleși ai angajaților.

-dacă există un sindicat neafiliat la o federație sindicală reprezentativă în sectorul de activitate din care face parte unitatea sau nu există niciun sindicat, negocierea se face numai de către reprezentanții angajaților.

-**procesele verbale de negociere a contractului colectiv de muncă/actului adițional** se întocmesc în trei exemplare.

**Negocierea colectivă** este obligatorie numai la nivel de unitate, cu excepția cazului în care unitatea are mai puțin de 21 de angajați.

Inițiativa negocierii aparține angajatorului sau organizației patronale.

Angajatorul sau organizația patronală inițiază negocierea colectivă cu cel puțin 45 de zile calendaristice înaintea expirării contractelor colective de muncă sau a expirării perioadei de aplicabilitate a clauzelor stipulate în actele adiționale la contractele colective de muncă.

În cazul în care angajatorul sau organizația patronală nu inițiază negocierea, aceasta va începe la cererea scrisă a organizației sindicale reprezentative sau a reprezentanților angajaților, în termen de cel mult 10 zile calendaristice de la comunicarea solicitării.

Durata negocierii colective nu poate depăși 60 de zile calendaristice decât prin acordul părților.

Contractele colective de muncă nu vor fi înregistrate dacă:

-părțile nu au depus dosarul în conformitate cu prevederile art. 143 alin. (2) din legea nr.62/2011;

-nu sunt semnate de către organizații sindicale care reprezintă mai mult de jumătate din totalul angajaților din sectorul sau grupul de unități pentru care s-a negociat contractul;

-reprezentantul oricărei părți care a participat la negocieri, nu a fost de acord cu oricare dintre clauzele contractului și acest fapt a fost consemnat în procesul-verbal de negocieri.

La nivel de unitate, contractul colectiv de muncă va fi înregistrat fără semnătura tuturor părților numai în cazul în care partea semnatară care reprezintă angajații acoperă mai mult de jumătate din totalul angajați.

Prin contractele/acordurile colective de muncă încheiate în sectorul bugetar nu pot fi negociate sau incluse clauze referitoare la drepturi în bani și în natură, altele decât cele prevăzute de legislația în vigoare pentru categoria respectivă de personal.

Prin excepție de la prevederile art. 129 alin.3 din Legea nr.62/2011 **contractele colective de muncă în sectorul bugetar se negociază**, în condițiile legii, **după aprobarea bugetelor de venituri și cheltuieli ale ordonatorilor de credite**, în limitele și în condițiile stabilite prin acestea.

Drepturile salariale din sectorul bugetar se stabilesc prin lege în limite precise, care nu pot constitui obiect al negocierilor și nu pot fi modificate prin contracte colective de muncă. În cazul în care drepturile salariale sunt stabilite de legi speciale între limite minime și maxime, drepturile salariale concrete se determină prin negocieri colective, dar numai între limitele legale.

Contractul colectiv de muncă se încheie pe o perioadă determinată, care **nu poate fi mai mică de 12 luni și mai mare de 24 luni**. Părțile pot hotărî prelungirea aplicării contractului colectiv de muncă, în condițiile stabilite de prezenta lege, **o singură dată, cu cel mult 12 luni**. În cazul în care într-o unitate nu există un contract colectiv de muncă, părțile pot conveni negocierea acestuia în orice moment.

Contractele colective de muncă/actele adiționale la contractele colective de muncă (2 exemplare) se ridică de la ITM Bihor în baza împuternicirii care poate fi accesată pe link-ul: [http://www.itmbihor.ro/site/descarcare/formulare/imputernicire\\_ridicare\\_ccm.doc](http://www.itmbihor.ro/site/descarcare/formulare/imputernicire_ridicare_ccm.doc).

II.Documente necesare depunerii la ITM Bihor de către organizațiile sindicale în vederea obținerii reprezentativității:

În vederea depunerii dosarului pentru obținerea reprezentativității la judecătoria, sindicatele vor depune la inspectoratul teritorial de muncă **o copie scrisă și una în format electronic** a următoarelor documente :

-copie a hotărârii judecătorești definitive și irevocabile de dobândire a personalității juridice de către sindicat și a ultimei hotărâri judecătorești definitive și irevocabile de modificare a statutului și/sau componentei organului executiv de conducere;

-declarație semnată de reprezentantul legal al sindicatului privind numărul total de membri;

-dovadă privind numărul de angajați din unitate, eliberată de angajator;

Cererea pentru obținere reprezentativitate sindicat poate fi accesată pe link-ul: [http://www.itmbihor.ro/site/descarcare/formulare/model\\_cerere\\_reprezentativitate\\_sindicat.doc](http://www.itmbihor.ro/site/descarcare/formulare/model_cerere_reprezentativitate_sindicat.doc).

Dacă într-o unitate există două sau mai multe sindicate care au hotărâre judecătorească de reprezentativitate dobândită înainte sau după apariția Legii nr.62/2011, în conformitate cu prevederile art.222 din Legea nr.62/2011, soluționarea unui astfel de litigiu se rezolvă în instanță.

Conform art.53 alin.3 din Legea nr.62/2011 ITM Bihor va emite o dovadă în acest sens.